

Zmluva o Poskytnutí poradenskej činnosti V PROCESE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

uzatvorená Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Klient:	Špecializovaný liečebný ústav Marína, štátny podnik
sídlo	Ul. Sládkovičova 311/3, 962 37 Kováčová
štatutárny zástupca :	MUDr. Vladimír Čavoj, riaditeľ
IČO:	00165476
DIČ :	SK 20 21 32 80 45
bankové spojenie:	VÚB, a.s.
číslo účtu:	SK98 0200 0000 0011 3955 8257
telefón :	+421 455208226
Poskytovateľ:	Teplické družstvo dopravy a služieb, družstvo
sídlo:	038 46 Horná Štubňa 72
štatutárny zástupca :	Chalupka Zdenko, predseda
IČO:	36412091
DIČ:	2021727565
IČ DPH :	SK 2021727565
bankové spojenie:	VÚB, a.s.
číslo účtu:	1731001555/0200
telefón/fax :	090804541

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Pre účely tejto zmluvy sa pod pojmom „poskytnutie poradenskej činnosti v procese verejného obstarávania“ rozumejú poradenské činnosti v procese verejného obstarávania na výber zhotoviteľa na realizáciu diela s názvom **„Rekonštrukcia rehabilitačného bazéna Špecializovaného liečebného ústavu Marína“**.
- 2.2 Pri plnení predmetu zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje poskytovať poradenskú činnosť a postupovať v súlade so Zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) a touto zmluvou.
- 2.3 Rozsah poradenských činností v procese verejného obstarávania pre daný predmet obstarávania predstavuje predovšetkým poradenské činnosti :
 - pri návrhu postupu verejného obstarávania
 - pri vyhlásení verejného obstarávania
 - pri príprave súťažných podkladov vo verejnom obstarávaní
 - pri príprave procesu otvárania ponúk uchádzačov
 - pri príprave procesu kontroly splnenia podmienok účasti v procese verejného obstarávania
 - pri príprave procesu vyhodnocovania ponúk uchádzačov
 - pri zasielaní oznámenia o výsledku procesu verejného obstarávania
 - pri vyhotovovaní dokumentácie o procese verejného obstarávania
 - pri vypracovaní správy o procese verejného obstarávania.

Článok III. Doba plnenia

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť poradenskú činnosť v rozsahu stanovenom v zmysle článku II., v termínoch stanovených Zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok IV.

Odmena

- 4.1 Cena za poskytnutú službu je dohodnutá :
- | | |
|----------------|---------------|
| - cena bez DPH | 1 500,00 Euro |
| - DPH (20 %) | 300,00 Euro |
| - cena s DPH | 1 800,00 Euro |
- 4.2 Odmena za poskytnutú službu bude poskytovateľovi vyplatená na základe faktúry, ktorú poskytovateľ predkladá klientovi po ukončení procesu verejného obstarávania. Ukončenie procesu verejného obstarávania je zverejnenie správy o zákazke v PROFILE (klienta) verejného obstarávateľa.

Článok V.

Platobné podmienky

- 5.1 Klient sa zaväzuje uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa jej doručenia.

Článok VI.

Odobranie a prevzatie

- 6.1 Klient sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje, doklady (identifikácia požiadaviek na predmet obstarávania, opis predmetu obstarávania) do 10 pracovných dní od podpisu tejto zmluvy.
- 6.2 Klient je povinný materiály týkajúce sa verejného obstarávania evidovať vo svojej evidencii a to pod dohľadom poskytovateľa.
- 6.3 Klient je povinný vydávať a preberať dokumenty týkajúcu sa verejného obstarávania.
- 6.4 Poskytovateľ vypracuje v súvislosti so zabezpečením verejného obstarávania dokumentáciu, ktorú dodá klientovi v písomnej forme a v prípade potreby vybratých častí aj v elektronickej forme.
- 6.5 Poskytovateľ v závere procesu verejného obstarávania vypracuje návrh správy o zákazke.

Článok VII.

Trvanie zmluvy

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení. Platnosť zmluvy končí zverejnením Správy o zákazke v PROFILE (klienta) verejného obstarávateľa.
- 7.2 Túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Zmluva bola vypracovaná v štyroch rovnopisoch, pričom klient obdrží 3 (tri) vyhotovenia a poskytovateľ 1 (jedno) vyhotovenie.

v Kováčovej, dňa 5.9.2019

v Kováčovej, dňa 5.9.2019

za poskytovateľa:

Zdenko Chalupka
predseda

za klienta:

MUDr. Vladimír Čavoj
riaditeľ